

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель Совета
 Учреждения
 Н.А.Валина

Валина

«Утверждаю»
 Заведующая МКДОУ
 «Детский сад № 13 «Искорка»
 с. Орловка
 Г.П.Донец

Донец

Приказ № 6 от 21.01.2014г

Положение по оплате труда
работников муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 13 «Искорка»
с. Орловка

- должностных окладов, ставок заработной платы;
 - выплат компенсационного характера;
 - выплат стимулирующего характера.
2. Профессиональные квалификационные группы должностей служащих; должностные оклады и ставки заработной платы работников детского сада устанавливаются на основе обеспечения занимаемых ими должностей в профессиональных квалификационных группах согласно разделу 1 настоящего положения.
3. Размеры должностных окладов (оклада) ставок заработной платы устанавливаются заведующей ДОУ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы, согласованными в установленном порядке с Советом Учреждения.
4. В порядке исключения лица, не имеющие соответствующего профессионального образования, установленного критериями аттестации должностей, к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

с. Орловка, 2014 год

Общие положения

Настоящее положение об оплате труда работников МКДОУ «Детский сад № 13 «Искорка» с. Орловка (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 г. №128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края», распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года №548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы» и Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012 года, протокол 11.

1. Согласно условиям оплаты труда, определенным действующим трудовым законодательством и настоящим положением, заработную плату работников МКДОУ «Детский сад № 13 «Искорка» с. Орловка, подведомственному отделу образования администрации Кировского муниципального района Ставропольского края следует определять исходя из:

- должностных окладов, ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

2. Профессиональные квалификационные группы должностей служащих, должностные оклады и ставки заработной платы работников детского сада устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам согласно разделу 1 настоящего положения.

3. Размеры должностных окладов, (окладов) ставок заработной платы устанавливаются заведующей ДОУ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы, согласованными в установленном порядке с Советом Учреждения.

4. В порядке исключения лица, не имеющие соответствующего профессионального образования, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МКДОУ «Детский сад № 13 «Искорка» с. Орловка согласно приложению 2 Положения.

6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам детского сада согласно положения по выплатам стимулирующего характера на 2014 год, утвержденного Советом Учреждения и установлены согласно положению 3.

7. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работникам учреждений согласно приложения 4 настоящего Положения.

8. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников ДООУ приведены в разделе 5 настоящего Положения.

9. Нормы рабочего времени в дошкольных образовательных учреждениях приведены в разделе 6 настоящего Положения.

10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам ДООУ приведен в разделе 7 настоящего Положения.

11. Ежемесячная доплата за ученую степень и почетное звание, ведомственное почетное звание (нагрудный знак), установленная разделом 8 настоящего Положения.

12. Экономия фонда оплаты труда учреждения может использоваться на оказание материальной помощи в случаях, установленных Положениями об оплате труда работников учреждения.

Раздел 1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждения образования

1.1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников

1.1.1 Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1.	Помощник воспитателя	3708

1.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

1. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» 3651 рубль;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» 4964 рубль;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» 5649 рубль;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» 8434 рублей;

1.4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1.4.1. Размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1.4.2. К высоко квалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

1.4.3. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада в соответствии с настоящим перечнем решается самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

Раздел 2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в п.1.1.2 настоящего Положения, если иное не установлено

федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.2. Выплаты работникам, занятым- на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

2.2.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере по сравнению со ставками заработной платы, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам ДОО специальной оценкой условий труда за работу в неблагоприятных условиях труда предусматриваются выплаты в размере:

- до 12 процентов ставки (оклада) за тяжелые и вредные условия труда;
- до 24 процентов ставки (оклада) за особо тяжелые и особо вредные условия труда.

Компенсационные выплаты для остальных работников по указанным основаниям производятся в размерах, установленных по итогам специальной оценки условий труда осуществленной образовательным учреждением, имеющими лицензию.

2.3 Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных). <*>:

2.3.1 Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации).

Перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем учреждения по согласованию с Советом Учреждения в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов.

В учреждении по согласованию с Советом Учреждения утверждается перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении,

подразделении и должности устанавливаются выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы).

2.3.2 Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного к должностному окладу.

Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни:

- работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере;

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

- работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

2.3.3 Оплата за сверхурочную работу

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере.

2.3.4. Работникам учреждения, выполняющим в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ. Выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе по соглашению сторон.

Установление выплат производится за:

совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ – в пределах фонда заработной платы по вакантной должности;

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – в пределах фонда заработной платы по должности отсутствующего работника.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и

нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также при ухудшении качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в локальном нормативном акте учреждения образования.

Раздел 3. Выплаты стимулирующего характера

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.1. В учреждении образования устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- за интенсивность труда;
- за высокие результаты работы;
- за выполнение особо важных и ответственных работ;

б) за качество выполняемых работ:

- за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

- за образцовое выполнение муниципального задания;

в) за стаж непрерывной работы;

г) премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Системой оплаты труда учреждения могут предусматриваться другие выплаты стимулирующего характера.

3.2. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп или в абсолютных размерах.

3.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения образования, с учетом мнения Совета Учреждения на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, с учетом критериев оценки качества, установленных в образовательном учреждении.

3.4. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

Обоснование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам учреждения планируется отдельно (с учетом дополнительно выделенных средств). Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных работников.

Раздел 4. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работникам учреждения

4.1. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденных приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209, а также на основании Положения о формах и процедурах проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края, утвержденным приказом министерства образования Ставропольского края от 24 декабря 2009 года №843-пр.

4.2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

4.3. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.4. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3-х полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4.5. Преподавателям музыкальных дисциплин и концертмейстерам, окончивших консерватории, музыкальные отделения институтов культуры, пединститутов и педучилищ, работающим в образовательных учреждениях, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

4.6 Изменение размеров должностных окладов производится при:

- получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.8. Заведующая ДОУ проверяет документы об образовании и устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады), согласно подтверждающих документов о квалификационной категории и диплома о полученном образовании.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников образовательных учреждений несет руководитель.

4.9. При разработке нормативных документов по оплате труда работников учреждения не вправе:

1. формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;
2. переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок

регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (год) за ставку заработной платы;

3. применять наименование должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;
4. утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;
5. отступать от Единого реестра учетных степеней и учетных званий, сроков вступления в силу решений об их присуждении;
6. устанавливать повышающие коэффициенты на наличие среднего или высшего профессионального образования при формировании размеров должностных окладов, ставок заработной платы по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего или высшего образования;
7. устанавливать по должностям работникам, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы.